

ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»

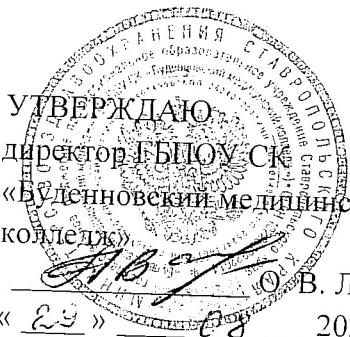
СОГЛАСОВАНО

Совет колледжа

Протокол № 1

« 22 » 08 2024 год

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБПОУ СК
«Буденновский медицинский
колледж»


В. Левченко
« 23 » 08 2024 год

Положение о курсовой работе

Буденновск 2024 г.

Информационные данные

1. РАЗРАБОТАНО – Рубановой О.П., методистом ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж».
2. УПРАВЛЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЕМ осуществляется в соответствии с ДП «Управление внутренними нормативными документами».
3. СРОК ПЕРЕСМОТРА - по мере необходимости.
4. Положение является интеллектуальной собственностью ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» и не может быть полностью или частично воспроизведено, тиражировано и распространено в любом виде вне ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж» без разрешения высшего руководства ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж».

Содержание

1. Область применения.....	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины, определения и сокращения.....	4
4. Общие положения.....	4
5. Организация разработки тематики курсовых работ.....	5
6. Требования к структуре курсовой работы	5
7. Организация выполнения и защиты курсовой работы.....	6
8. Хранение курсовых работ.....	9
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	11
Приложение 3.....	12
Приложение 4.....	13
Приложение 5.....	14
Приложение 6.....	15

1. Область применения

Требования настоящего положения устанавливают:

- требования к структуре курсовой работы;
- организацию выполнения и защиты курсовой работы.

2. Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования»);
- Устав ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»;
- Концепция развития ГБПОУ СК «Будёновский медицинский колледж».
- Приказ от 23 августа 2017г. № 816 Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Требование Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.06.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. В силу с 01.07.2020), ст.108 п.17.;
- Письмо Министерства здравоохранения РФ от 19 августа 2020г № 15-2/И/2 – 11861
- О мерах по обеспечению безопасных условий деятельности образовательных организаций в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19;
- Письмо Роспотребнадзора от 12 мая 2020 года № 02/9060-2020-24 «Рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;
- Письмо Роспотребнадзора от 09.04.2020 № 02/6509-2020-32 «О рекомендациях по предупреждению распространения

3. Термины, определения и сокращения

В Положении используются термины, определения и сокращения.

Наиболее часто встречающиеся в документе сокращения:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

ЦМК - цикловая методическая комиссия

МДК - междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

1.1. Выполнение обучающимся курсовой работы осуществляется как вид учебной деятельности, в ходе которого проверяются полученные знания и умения при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих специалистов.

1.2. Выполнение курсовой работы по профессиональному модулю проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных компетенций по общепрофессиональным и специальным дисциплинам;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;
- формирования умений использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к государственной итоговой аттестации, к написанию выпускных квалификационных работ.

1.3 Количество курсовых работ, наименование ПМ, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведенное на их выполнение, определяются ФГОС СПО.

1.4. Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом и рабочей программой по ПМ (МДК).

2. Организация разработки тематики курсовых работ

2.1. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями профессиональных модулей, рассматривается и принимается соответствующими ЦМК, утверждается зам. директора по учебной работе колледжа.

2.2. Темы курсовых работ являются одной из составных частей в рабочих программах профессиональных модулей (МДК).
Тема курсовой работы может быть предложена обучающимся при условии обоснования им ее целесообразности.

2.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой УП, ПП практики обучающегося.

Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, являющейся видом Государственной итоговой аттестации, определяемым в соответствии с ФГОС СПО.

2.4. Директор колледжа назначает приказом руководителя курсовой работы.

3. Требования к структуре курсовой работы

3.1. По содержанию курсовая работа может носить реферативный, практический или опытно-экспериментальный характер. По объему курсовая работа должна быть объемом не менее 20 страниц печатного текста.

3.2. По форме и содержанию курсовая работа может быть реферативного, практического и опытно—экспериментального характера. По структуре курсовая работа реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируется цель работы;
- теоретической главы, в которой даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка литературы;
- приложения.

3.3. По структуре курсовая работа практического направления состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов;
- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; вторым разделом является практическая часть, которая представлена графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения материалов работы;
- списка используемой литературы;
- приложения.

3.4. По структуре курсовая работа опытно-экспериментального характера состоит из:

- введения, в котором раскрываются актуальность и значение темы, определяются цели и задачи эксперимента;
- основной части, которая обычно состоит из двух разделов:
- в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения эксперимента, характеристики методов экспериментальной работы, обоснование выбранного метода, основные этапы эксперимента, обработка и анализ результатов опытно-экспериментальной работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка литературы;
- приложения.

3.5. Практическая часть курсового проекта может быть представлена чертежами, схемами, графиками, диаграммами, картинками, в соответствии с выбранной темой.

Объем введения должен составлять **не менее 2-х страниц** печатного текста.

3.6. Курсовая работа сопровождается слайдами.

4. Организация выполнения и защиты курсовой работы

Общее руководство и контроль за ходом выполнения курсовой работы осуществляет руководитель-преподаватель соответствующего ПМ.

4.1. Консультации по выполнению курсовых работ проводятся за счет времени.

4.1. Консультации по выполнению курсовых работ проводятся за счет времени, предусмотренного учебным планом и тарификацией.

4.2. В ходе консультаций преподавателем разъясняются назначение и задачи, структура и объем, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей курсовой работы, даются ответы на вопросы студентов.

По требованиям ФГОС СПО работа над курсовой работой проводится за счет времени, отведенного на изучение ПМ (МДК)

4.3. Основными функциями руководителя курсовой работы являются:

- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения курсовой работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- оказание помощи студенту в определении основных методологических характеристик работы, в определении круга вопросов по изучению избранной темы в составлении плана подготовки и плана выполнения работы;
- контроль хода выполнения курсовой работы;
- подготовка письменного отзыва на курсовую работу.

К каждому руководителю одновременно прикрепляется **одна учебная группа** обучающихся. Каждый обучающийся получает индивидуальное задание на выполнение курсовой работы (Приложение 1). Курсовая работа оформляется согласно Учебно-методических рекомендаций «Оформление курсовой работы».

4.4. По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет, подписывает ее и вместе с письменным отзывом передает обучающемуся для ознакомления.

4.5. Письменный отзыв должен включать:

- заключение о соответствии курсовой работы заявленной теме; оценку качества выполнения курсовой работы;
- оценку полноты разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости курсовой работы;
- оценку курсовой работы.

Проверку, составление письменного отзыва и прием курсовой работы осуществляет руководитель курсовой работы согласно расписанию занятий и программы «Методика курсовой подготовки» (Приложение 2).

4.6. Защита курсовой работы в форме представления обучающимся материала преподавателю проводится на последнем занятии соответствующего МДК (ПМ) и оценивается по пятибалльной системе. Оценка выставляется преподавателем в ведомость (Приложение 3).

4.7. Защита курсовой работы для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом индивидуальных, психических и физических особенностей.

Критерии оценивания курсовой работы:

Оценка «отлично» выставляется в случаях, когда курсовая работа:

-носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ практического опыта по исследуемой проблеме,

характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями;

-при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследованиями, во время доклада использует иллюстративный материал (таблицы, схемы, графики и т.п.), легко отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» выставляется в случаях, когда курсовая работа:

-носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, глубокий анализ практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами, но не вполне обоснованными положениями;

-при защите работы обучающийся показывает глубокое знание вопросов темы, оперирует данными исследованиями, во время доклада использует иллюстративный материал (таблицы, схемы, графики и т.п.), без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется в случаях, когда курсовая работа:

-носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенные теоретические положения, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными положениями;

-при защите работы обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы, иллюстративный материал подготовлен некачественно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случаях, когда курсовая работа:

-не носит исследовательского характера, не содержит анализа практического опыта по исследуемой проблеме, характеризуется непоследовательным изложением материала и необоснованными положениями, не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

-при защите работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, иллюстративный материал к защите не подготовлен.

Могут учитываться следующие показатели, влияющие на профессионально-культурный уровень подготовленной курсовой работы:

1. Правильность, полнота и глубина раскрытия темы в целом.
2. Обоснованность выделения вопросов, намеченных для рассмотрения, четкость их постановки, правильность и глубина их раскрытия.
3. Соответствие содержания понятийного аппарата содержанию работы в целом.
4. Владение навыками работы с литературными источниками, в частности навыками цитирования, грамотного пересказа, реферирования и др.
5. Наличие собственного мнения студента относительно теоретических положений и их реализации на практике, собственных замечаний, комментариев, иллюстраций к тем или иным положениям в науке, самостоятельно выполненного анализа литературы.
6. Композиционная стройность текста.

8. Наличие диаграмм, таблиц, графиков, иллюстраций, приложений; результаты апробации обучающимся материалов своей дипломной работы в виде научных докладов, участия в конкурсах, олимпиадах, научных кружках (портфолио обучающегося).

9. Манера и стиль публичного выступления обучающегося, умение преподнести материал, использование наглядности, умение отвечать на вопросы, аргументировать свой ответ.

4.8. Обучающимся, получившим неудовлетворительную оценку по курсовой работе, предоставляется право выбора новой темы курсовой работы или, по решению преподавателя, доработки предыдущей темы, определяется новый срок для ее выполнения.

5. Хранение курсовых работ

5.1. Выполненные обучающимися курсовые работы, хранятся один год в кабинете учебной части отделения.

5.2. Лучшие курсовые работы, представляющие учебно-методическую ценность, по решению преподавателя – руководителя могут быть использованы в качестве учебных пособий, представлены на выставках и т.п.

5.3. По истечении срока хранения все курсовые работы, не представляющие интереса для учебной деятельности, списываются по акту.

ГБПОУ СК «БУДЕННОВСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

"УТВЕРЖДАЮ"
Председатель цикловой методической комиссии

_____ ф.и.о.
зам. директора по учебной работе

_____ Н. В. Земцова
" ____ " _____ 202__ года

ЗАДАНИЕ
на курсовую работу

Обучающемуся _____

1. Тема работы _____

2. Дата выдачи задания _____

3. Исходные данные к работе (цель и задачи работы и т.д.)

4. Срок выполнения работы

Руководитель _____
(подпись)

ОБРАЗЕЦ ОТЗЫВА

Отзыв

на курсовую работу _____

Ф.И.О., курс, группа

отделения _____ **дело на тему** _____

В курсовой работе решается (поставлена) задача
Обучающийся занимался данной проблемой.....

В работе выполнены все требования по изучению (исследованию)

По содержанию курсовой работы _____

Обучающегося (Ф.И.О.)

можно сделать следующие замечания
(выводы).....

Курсовая работа (указать тему) Ф.И.О. обучающегося (не) соответствует всем
требованиям, предъявляемым к курсовым работам.

Ф.И.О. руководителя курсовой работы _____

Дата, подпись _____

**ГБПОУ СК «Буденновский медицинский колледж»
ЗАЩИТА КУРСОВОЙ РАБОТЫ
ВЕДОМОСТЬ**

защита курсовой работы
по специальности _____ (код) _____ (специальность)
квалификация _____
очная форма

Группа _____

Руководитель курсовой работы: _____ (Ф.И.О.)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Оценка	Подпись преподавателя
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			

«__» _____ 20__ г.

Оценки:

«5» (отлично) -

«4» (хорошо) -

«3» (удовлетворительно) -

«2» (неудовлетворительно) -

Средний балл:

Качественный показатель:

Руководитель курсовой работы: _____ (Ф.И.О.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Подразделение	Должность	ФИО	Выдано		Изъято	
				Подпись	Дата	Подпись	Дата
1.	Учебная часть	Зам. директора по УР	Земцова Н.В.				
2.	Практическое обучение	Зам. директора по УПР	Белозерова А.Ф.				
3.	Методический отдел	Методист	Рубанова О.П.				
4.	ЦМК	Председатель ЦМК ОСУ	Будагова В.В.				
5.	ЦМК	Председатель ЦМК терапевтического профиля	Силенко Е.А.				
6.	ЦМК	Председатель ЦМК хирургического профиля	Кайванова И.Г.				

ЛИСТ РАССЫЛКИ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Зам. директора по УР	Земцова Н.В.		
Зам. директора по УПР	Белозерова А.Ф.		
Методист	Рубанова О.П.		
Председатель ЦМК ОСУ	Будагова В.В.		
Председатель ЦМК терапевтического профиля	Силенко Е.А.		
Председатель ЦМК хирургического профиля	Кайванова И.Г.		

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ редакции документа/дата	Описание изменений	Автор
1. От 03.09.2024г	<p>4.</p> <p>4.1. Консультации по выполнению курсовых работ проводятся за счет времени, предусмотренного учебным планом и тарификацией.</p>	<p>Земцова Н.В., зам. директора по УР;</p> <p>Рубанова О.П., методист;</p> <p>Председатели ЦМК:</p> <p>Будагова В.В.,</p> <p>Кайванова И.Г.,</p> <p>Силенко Е.А.</p>
2. От 04.09.2024г	<p>4.3. К каждому руководителю одновременно прикрепляется одна учебная группа обучающихся.</p> <p>Каждый обучающийся получает индивидуальное задание на выполнение курсовой работы (Приложение 1). Курсовая работа оформляется согласно Учебно-методических рекомендаций «Оформление курсовой работы».</p>	<p>Земцова Н.В., зам. директора по УР;</p> <p>Рубанова О.П., методист;</p> <p>Председатели ЦМК:</p> <p>Будагова В.В.,</p> <p>Кайванова И.Г.,</p> <p>Силенко Е.А.</p>
3. От 05.09.2024г	<p>4.6. Защита курсовой работы в форме представления обучающимся материала преподавателю проводится на последнем занятии соответствующего МДК (ПМ) и оценивается по пятибалльной системе.</p> <p>4.7. Защита курсовой работы для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом индивидуальных, психических и физических особенностей.</p>	<p>Земцова Н.В., зам. директора по УР;</p> <p>Рубанова О.П., методист;</p> <p>Председатели ЦМК:</p> <p>Будагова В.В.,</p> <p>Кайванова И.Г.,</p> <p>Силенко Е.А.</p>
4. От 05.09.2024г	<p>5.</p> <p>5.3. По истечении срока хранения все курсовые работы, не представляющие интереса</p>	<p>Земцова Н.В., зам. директора по УР;</p> <p>Рубанова О.П.,</p>